

**HAUT-COMMISSARIAT DES NATIONS UNIES AUX DROITS DE L'HOMME
PROCÉDURES SPÉCIALES RULE OF LAW, ACCOUNTABILITY AND CIVIC SPACE SECTION
GENÈVE, SUISSE**

Un stage d'une durée de six (6) mois est offert et est validé pour le stage obligatoire de l'École du Barreau, débutant au mois de juin 2026. (La date exacte de début du stage sera à convenir entre le maître de stage et le ou la stagiaire).

Ce stage est au sein de l'équipe de Procédures spéciales de Rule of Law, Accountability and Civic Space Section (RACS1) le Haut-commissariat de l'ONU est basé à Genève en Suisse.

BRÈVE DESCRIPTION DES TÂCHES

Le ou la stagiaire travaillera auprès de l'équipe de Procédures spéciales, à l'appui des titulaires de mandat (experts indépendants élus par le Conseil des droits de l'homme), notamment par la rédaction de communications, la recherche juridique, l'analyse juridique et l'interaction avec la société civile et les États membres. (Aspects liés à la torture, exécutions sommaires, détentions arbitraires).

Sous la supervision de la direction de la Cheffe de section et notamment de l'avocate officière aux affaires légales, le ou la stagiaire participera aux activités quotidiennes des mandats suivantes :

- Effectuer de la recherche, rédiger des avis juridiques en droit international des droits humains, droit international humanitaire et jurisprudence des organes conventionnels.
- Contribuer à la rédaction des rapports thématiques, des notes d'information, aux briefings et aux interventions publiques.
- Participer à la rédaction d'avis juridiques de cas individuels soumis aux mandats (p. ex. torture, détention arbitraire, exécutions extrajudiciaires).
- Préparer des analyses contextuelles pour les pays concernés par des visites officielles.
- Rédiger des résumés de cas, analyser les violations alléguées et préparer des projets de lettres adressées aux États.
- Effectuer des analyses juridiques succinctes à la lumière du droit international des droits humains.
- Participer à l'élaboration de profils de pays, à l'évaluation des situations en matière de droits humains ainsi qu'à la collecte d'informations.
- Analyser la législation nationale, les pratiques sécuritaires, les politiques antiterroristes et les cadres institutionnels.

Le ou la stagiaire pourrait également être appelé(e) à soutenir d'autres tâches, notamment :

- Appuyer les sessions du Conseil des droits de l'homme et des groupes de travail.
- Assister aux séances publiques, rédiger des notes de réunion et faire le suivi d'événements parallèles.

- Soutenir l'organisation lors d'événements de mandats (sessions, événements parallèles, consultations, réunions d'experts).
- Prendre des notes lors de réunions avec la société civile, des universités, des ONG et des Missions permanentes.
- Contribuer à la préparation de supports d'information et de présentations.
- Appui à l'organisation de séminaires et ateliers techniques.
- Mise à jour des outils de travail internes (bases de données, ressources juridiques).
- Toute autre tâche juridique confiée par la superviseuse.

DOMAINES DE DROIT TOUCHÉS PAR LE STAGE

Droit international des droits humains, droit international humanitaire, droit administratif international, droit pénal international.

EXIGENCES LINGUISTIQUES

Une excellente maîtrise du français, tant à l'oral qu'à l'écrit, est requise pour l'accomplissement des fonctions du stagiaire. La maîtrise de l'anglais est fortement souhaitée (langue de travail à Genève). Une connaissance d'une autre langue officielle de l'ONU (espagnol, arabe, russe, chinois) est un atout.

EXIGENCES PARTICULIÈRES ET QUALITÉS RECHERCHÉES

- Diplôme universitaire de premier cycle en droit.
- Le ou la candidat(e) doit également avoir réussi la formation professionnelle de l'École du Barreau du Québec et être éligible au stage en date de début du stage.
- Une maîtrise en droit ou dans un domaine connexe serait un atout.
- Excellentes aptitudes d'analyse, de synthèse et de rédaction.
- Capacité à travailler sous pression, en équipe et dans un milieu multiculturel.
- Autonomie, professionnalisme et rigueur.
- Intérêt marqué pour les droits humains, les mécanismes internationaux et le droit international humanitaire.

LES DOCUMENTS À JOINDRE À VOTRE DOSSIER DE CANDIDATURE SONT LES SUIVANTS :

- Curriculum vitæ ;
- Fiche présentation de candidature ;
- Copies des relevés de notes universitaires ;
- Copie du relevé de notes de l'École du Barreau du Québec, si disponible ;
- Tout autre document pertinent (p. ex. lettres de recommandation)

Vous devez faire parvenir votre dossier de candidature par courriel à l'École du Barreau du Québec à l'attention de **Me Nathalia Parra Meza** à l'adresse suivante : stage.ecole@barreau.qc.ca.

Les candidatures non conformes à la procédure de sélection décrite dans les directives seront considérées comme incomplètes et ne seront pas prises en considération.

DATE LIMITE POUR DÉPOSER LA CANDIDATURE ET ENTREVUE

La date limite pour déposer votre dossier de candidature est le **17 avril 2026**. Aucun dossier ne sera accepté au-delà de cette date.

Après examen des candidatures reçues, seuls les candidats qui seront retenus pour une entrevue seront informés.

Pour toute information complémentaire, veuillez communiquer à l'adresse suivante :
stage.ecole@barreau.qc.ca